کمپیوٹر شارٹ کٹس

70 اہم کمانڈز

تحریر: محمد طیب رؤف

Ctrl + A

تمام مواد کو ایک ساتھ منتخب کرنے کے لیے۔

Ctrl + B

منتخب تحریر کو موٹا (Bold) کرنے کے لیے۔

Ctrl + C

> کسی بھی تحریر یا فائل کی کاپی بنانے کے لیے۔

Ctrl + D

> فونٹ کی سیٹنگز کھولنے یا ویب پیج کو فیورٹ کرنے کے لیے۔

Ctrl + E

تحریر کو صفحے کے درمیان (Center) میں لانے کے لیے۔

Ctrl + F

فائل یا صفحے میں کسی خاص لفظ کو تلاش کرنے کے لیے۔

Ctrl + G

کسی خاص صفحے یا لائن پر براہ راست جانے کے لیے۔

Ctrl + H

کسی لفظ کو دوسرے لفظ سے تبدیل کرنے کے لیے۔ (Replace)

Ctrl + I

تحریر کو ترچھا (Italic) کرنے کے لیے۔

Ctrl + J

تحریر کو دونوں طرف سے برابر (Justify) کرنے کے لیے۔

Ctrl + K

تحریر میں کسی ویب سائٹ کا لنک
لگانے کے لیے۔ (Hyperlink)

Ctrl + L

> تحریر کو بائیں (Left) طرف سے شروع کرنے کے لیے۔

Ctrl + M

پیراگراف کو آگے کی طرف سرکانے کے لیے۔

Ctrl + N

ایک نئی فائل یا ونڈو کھولنے کے لیے۔

Ctrl + O

> پہلے سے موجود فائل کو کھولنے کے لیے۔

Ctrl + P

دستاویز کو پرنٹر کے ذریعے پرنٹ کرنے کے لیے۔

Ctrl + Q

پیراگراف کی فارمیٹنگ کو ختم کرنے کے لیے۔

Ctrl + R

> تحریر کو دائیں (Right) طرف سے شروع کرنے کے لیے۔

Ctrl + S

> اپنے کام کو کمپیوٹر میں محفوظ (Save) کرنے کے لیے۔

Ctrl + T

انٹرنیٹ براؤزر میں نیا ٹیب کھولنے کے لیے۔

Ctrl + U

> تحریر کے نیچے لائن (Underline) لگانے کے لیے۔

Ctrl + V

کاپی یا کٹ کی ہوئی چیز کو دوسری جگہ لگانے (Paste) کے لیے۔

Ctrl + W

کھلی ہوئی فائل یا براؤزر ٹیب کو بند کرنے کے لیے۔

Ctrl + X

> کسی چیز کو وہاں سے ختم (Cut) کر کے دوسری جگہ لے جانے کے لیے۔

Ctrl + Y

> ختم کیے ہوئے کام کو دوبارہ لانے (Redo) کے لیے۔

Ctrl + Z

غلطی سے کیے گئے کام کو پیچھے لے جانے کے لیے۔ (Undo)

Win + D

> براہ راست ڈیسک ٹاپ پر جانے کے لیے۔

Win + E

مائی کمپیوٹر یا فائل ایکسپلورر کھولنے کے لیے۔

Win + L

کمپیوٹر کو لاک کرنے کے لیے۔

Alt + Tab

> کھلے ہوئے پروگراموں کے درمیان جانے کے لیے۔

Alt + F4

چلتے ہوئے پروگرام کو بند کرنے یا کمپیوٹر شٹ ڈاؤن کے لیے۔

Ctrl + Shift + Esc

ٹاسک مینیجر براہ راست کھولنے کے لیے۔

F2

> کسی فائل یا فولڈر کا نام تبدیل کرنے کے لیے۔

F5

> صفحے یا ونڈو کو ریفریش کرنے کے لیے۔

Win + R

رن (Run) کمانڈ کا باکس کھولنے کے لیے۔

Ctrl + Alt + Del

> سیکیورٹی آپشنز یا پاس ورڈ تبدیل کرنے کے لیے۔

Alt + Enter

منتخب فائل کی تفصیلات (Properties) دیکھنے کے لیے۔

Win + I

ونڈوز کی سیٹنگز کھولنے کے لیے۔

Win + S

سرچ بار کھولنے کے لیے۔

Ctrl + Backspace

پورا لفظ ایک ساتھ مٹانے کے لیے۔

Ctrl + Home

دستاویز کے بالکل شروع میں جانے کے لیے۔

Ctrl + End

دستاویز کے بالکل آخر میں جانے کے لیے۔

Shift + Delete

> فائل کو کمپیوٹر سے ہمیشہ کے لیے مٹانے کے لیے۔

Win + P

> دوسری سکرین یا پروجیکٹر کنیکٹ کرنے کے لیے۔

Alt + Space

ونڈو کو چھوٹا، بڑا یا بند کرنے کا مینیو۔

Ctrl + Tab

براؤزر کے مختلف ٹیبز میں باری باری جانے کے لیے۔

Ctrl + Shift + T

> غلطی سے بند ہونے والا ٹیب دوبارہ کھولنے کے لیے۔

Win + .

ایموجی (Emoji) کا مینیو کھولنے کے لیے۔

Win + V

> کلپ بورڈ کی ہسٹری دیکھنے کے لیے۔

Win + Shift + S

سکرین شاٹ لینے کے لیے۔

Ctrl + +

زوم ان (بڑا) کرنے کے لیے۔

Ctrl + -

زوم آؤٹ (چھوٹا) کرنے کے لیے۔

Ctrl + 0

زوم کو نارمل حالت میں لانے کے لیے۔

F11

فل سکرین موڈ کرنے کے لیے۔

Alt + Left Arrow

پچھلے صفحے پر واپس جانے کے لیے۔

Alt + Right Arrow

اگلے صفحے پر جانے کے لیے۔

Win + M

> تمام ونڈوز کو ایک ساتھ نیچے (Minimize) کرنے کے لیے۔

F1

مدد (Help) کا مینیو کھولنے کے لیے۔

F12

> فائل کو نئے نام سے محفوظ (Save As) کرنے کے لیے۔

Shift + F3

انگریزی الفاظ کو بڑا یا چھوٹا (Case
کرنے کے لیے۔ (Change

Ctrl + Esc

اسٹارٹ مینیو کھولنے کے لیے۔

Alt + D

براؤزر میں ایڈریس بار پر جانے کے لیے۔

Ctrl + J

> براؤزر میں ڈاؤن لوڈ لسٹ دیکھنے کے لیے۔

Ctrl + H

براؤزر کی ہسٹری دیکھنے کے لیے۔

Ctrl + K

> گوگل سرچ بار پر براہ راست جانے کے لیے۔

Win + X

> ونڈوز کے اہم فیچرز کا مینیو کھولنے کے لیے۔

Ctrl + Left Arrow

کرسر کو ایک لفظ پیچھے لانے کے لیے۔

Ctrl + Right Arrow

کرسر کو ایک لفظ آگے لے جانے کے لیے۔

Ctrl + Shift + N

نیا فولڈر بنانے کے لیے۔

Win + L

> کمپیوٹر سے لاگ آؤٹ کرنے کے لیے۔